

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 95 «Сказка»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 95 «Сказка»
_____/Т.С. Коновалова/
Приказ № 374/2 от 30.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о физкультурном зале
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида №95 «Сказка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года и от 08 августа 2024 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 г с изменениями от 8 ноября 2022 года, Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года, Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 25 января 2024 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Физкультурный зал является:

- центром физической подготовки детей;
- центром формирования у детей жизненно-необходимых двигательных умений и навыков, достижения определенного уровня физической культуры;
- центром консультативной работы с воспитателями и родителями по вопросам физического воспитания.

1.3. Физкультурный зал предназначен для групповых и индивидуальных занятий с детьми по физическому воспитанию.

1.4. Физкультурный зал размещен на первом этаже с достаточным освещением. Пол должен быть с мягким покрытием или покрыт линолеумом.

1.5. Должен иметь хорошую материально-техническую базу, эстетически оформлен.

1.6. В физкультурном зале должно быть:

- Стандартное оборудование и инвентарь;
- Нестандартное оборудование и инвентарь.

2. Основные задачи.

2.1. Охрана и укрепление здоровья детей.

2.2. Совершенствование физического развития дошкольников.

2.3. Повышение сопротивляемости и защитных сил организма у детей.

2.4. Улучшение физической и умственной работоспособности детей.

2.5. Выработка у ребёнка осознанного отношения к своему здоровью, умение определять свое состояние и ощущения.

2.6. Развитие представления о строении собственного тела, назначении органов.

2.7. Формирование представления, что полезно и что вредно для организма.

3. Организация и содержание деятельности спортивного зала.

3.1. Формы организации физического воспитания:

- физкультурные занятия в зале и на воздухе;

- утренняя гимнастика;
- физкультурный досуг, праздники, дни здоровья;
- спортивные игры и упражнения;
- ритмическая гимнастика;
- корригирующая гимнастика;
- физкультурная прогулка: пешеходная, лыжная.
- подвижные игры;
- самостоятельные занятия;

3.2. Изучение и внедрение новых методик по физическому воспитанию.

3.3. Проведение консультативной работы с воспитателями и родителями по поводу физического воспитания детей.

3.4. Наличие в зале специальной методической литературы, методических разработок, рекомендаций по здоровому образу жизни.

3.5. Наличие картотеки: основных движений, игровых и спортивных развлечений.

3.6. Документация:

Паспорт физкультурного зала МДОУ.

Годовая циклограмма работы инструктора по физической культуре.

Годовой план работы.

Планы работы с детьми (перспективные, календарные).

Технологические карты, конспекты, комплексы, картотеки и другие материалы для работы с детьми всех возрастных групп.

Материалы консультаций, семинаров и т.п. с педагогами

График распределения занятий.

Графики генеральной уборки и проветривания.

График проведения утренней гимнастики.

План мероприятий по работе с родителями.

Материалы обследований физического развития детей.

4. Руководство деятельности спортивного зала.

4.1. Руководство и контроль за деятельностью спортивного зала осуществляет заведующий детским садом, старший воспитатель.

5. Требования к физкультурному залу

5.1. Общие требования

- В ДОУ имеется непроходной зал для физкультурных занятий площадью 52,6 м².
- Занятия и мероприятия в зале для физкультурных занятий организуются не более чем для двух групп детей.

5.2. Требования к помещению физкультурного зала

- Полы в зале должны обладать низкой теплопроводностью (паркет, доски, линолеум на утепленной основе).
- Полы помещений должны быть гладкими, нескользкими, плотно пригнанными, без щелей и дефектов; плинтуса - плотно прилегать к стенам и полу.
- Поверхности стен в физкультурном зале следует окрашивать в светлые тона с коэффициентом отражения 0,6-0,8. Краски или иные отделочные материалы, должны иметь санитарно-эпидемиологическое заключение.
- Стены помещений ДОУ должны быть гладкими и иметь отделку, допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию.
- Для отделки потолков в помещении физкультурного зала с обычным режимом эксплуатации используют меловую или известковую побелки. Допускается применение водоземлюсионной краски.
- При зале должны быть оборудованы кладовые для хранения физкультурного инвентаря площадью не менее 6 м.

5.3. Требования к освещению

- Величина коэффициента естественной освещенности (КЕО) в физкультурном зале должна быть не менее 1,5%.
- Искусственная освещенность в физкультурном зале должна составлять не менее 75 ЛК
- Осветительная арматура должна обеспечивать равномерный рассеянный свет.
- При использовании ламп накаливания уровень освещенности должен составлять не менее 150 ЛК. Лампы накаливания должны иметь защитную арматуру (светильник).
- Не следует использовать в одном помещении люминесцентные лампы и лампы накаливания одновременно. Использование новых типов ламп и/или светильников допускается при наличии санитарно-эпидемиологического заключения.
- Штепсельные розетки и выключатели устанавливаются на высоте 1,8 м от пола. В залах для физкультурных занятий светильники и окна должны иметь защитные устройства.

4. Требования к микроклимату

- Физкультурный зал следует обеспечивать чистым свежим воздухом.

5. Права и обязанности

5.1. Инструктор по физической культуре непосредственно подчиняется заведующей МДОУ и старшему воспитателю.

5.2. Инструктор по физической культуре принимается на работу и освобождается от нее приказом заведующего МДОУ.

5.3. Основной задачей инструктора является удовлетворение естественной потребности детей в движении, сохранении и укреплении здоровья детей, .

Обязанности:

- ✓ внедрять наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания детей.
- ✓ обеспечивать контроль за состоянием здоровья и физическим развитием детей.
- ✓ организовывать совместно с медицинскими работниками обследование детей по физической подготовке.
- ✓ организовывать воспитательно - образовательный процесс в соответствии с программой
- ✓ обеспечить соблюдения правил техники безопасности, правил поведения в зале;
- ✓ проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия, занятия с детьми в зале,
- ✓ осуществлять индивидуальную работу с одарёнными детьми и детьми, имеющими проблемы в развитии.
- ✓ обеспечивать различной учебно – методической документацией, каталогами, справочниками, инструкциями за счет фонда ДОУ и своей инициативе;
- ✓ составлять перспективный план работы и планировать развитие кабинета на текущий год, осуществлять контроль за выполнением данных планов;
- ✓ обеспечить надлежащий уход за имуществом зала;
- ✓ готовить наглядный материал, подбирать литературу;
- ✓ проводить диагностику;
- ✓ организовывать и направлять работу воспитателей с целью обеспечения единства целей и задач оздоровления дошкольников.
- ✓ координировать работу всех специалистов для проведения развлечений и праздников;
- ✓ проводить работу с родителями (консультации, родительские собрания, спортивные семейные праздники).

Права:

- ✓ ставить перед администрацией вопрос по улучшению работы зала;
- ✓ принимать участие в смотрах, конкурсах, соревнованиях связанных с физкультурной деятельностью;

- ✓ принимать участие в выборе программы, методик и их адаптации к условиям работы в зале
- ✓ участвовать в выборе оборудования, пособий.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о Физкультурном зале является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.