

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 95 «Сказка»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МДОУ
«Детский сад № 95 «Сказка»
_____/Т.С. Коновалова/
подпись расшифровка подписи
Приказ № 374/2 от 30.08.2024 г.

(ЕНО
щего
азка»
овой
года

ПОЛОЖЕНИЕ**об общественном инспекторе по охране прав детства****1. Общие положения**

1.1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся в МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №95 «Сказка» избирается один общественный инспектор по охране детства из числа педагогов, имеющих опыт работы с несовершеннолетними. Заведующий несет личную ответственность за работу общественного инспектора по охране детства.

1.2. Общественный инспектор работает непосредственно под руководством заведующего МДОУ, а также специалистов Управления образования Администрации г. Вологды, которым проводится обучение и повышение квалификации общественных инспекторов, оказывается методическая помощь.

1.3. Общественный инспектор должен иметь педагогическое образование и опыт работы с семьей.

1.4. Деятельность общественного инспектора заключается в охране прав детей, воспитывающихся и обучающихся в образовательном учреждении.

1.5. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с государственными и общественными организациями.

1.6. Выполнение работы общественного инспектора является основным общественным поручением и не может быть совмещено с выполнением других постоянных общественных обязанностей.

2. Обязанности и права инспектора по охране детства

2.1. Общественный инспектор обязан:

- принимать активное участие в выявлении детей, оставшихся без попечения родителей в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;
- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних, инспекцией по делам несовершеннолетних г. Вологды;
- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей, родители которых не обеспечивают их надлежащего воспитания, и представлять в отдел Управления образования Администрации г. Вологды акты обследования с заключением по результатам проверки.
- оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в детское учреждение;
- вести учет детей, переданных под опеку, осуществлять систематический контроль (не реже 2 раз) в год за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-

бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;

- совместно со специалистами участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;

- вести агитационно-массовую работу среди населения по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

2.2. Общественный инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;

- устанавливать связь с организациями, учреждениями, где работали родители или опекуны детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям;

- обращаться в Управление образования, КДН, УВД и другие организации системы профилактики по вопросам, связанным с охраной прав детей;

- по доверенности заведующего и отдела Управления образования Администрации г. Вологды выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних детей, охраны их прав и интересов;

- по поручению отдела Управления образования Администрации г. Вологды принимать участие в исполнении судебных решений об отобрании ребенка у родителей (или других лиц), а также передаче ребенка одному из родителей.

3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.

3.1. Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год, утвержденному заведующим МДОУ.

3.2. Общественный инспектор периодически отчитывается о своей работе перед отделом Управления образования Администрации г. Вологды.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.